

**ĐẢNG ỦY XÃ LONG HƯNG
CB TRƯỞNG TH LONG HƯNG B**

*

Số: 03- QĐ/QCLV-CB

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Long Hưng, ngày 06 tháng 01 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành quy chế làm việc của chi bộ trưởng TH Long Hưng B

Nhiệm kỳ 2025 – 2027

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam.

Căn cứ Quy định số 24-QĐ/TW ngày 30/7/2021, của Ban Chấp hành Trung ương về quy định thi hành Điều lệ Đảng.

Căn cứ Nghị quyết Đại hội chi bộ trưởng TH Long Hưng B, nhiệm kỳ 2025-2027.

CHI ỦY CHI BỘ TH LONG HƯNG B

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này là Quy chế làm việc (QCLV) của chi bộ trưởng TH Long Hưng B, nhiệm kỳ 2025 – 2027 (có bản QCLV kèm theo).

Điều 2. Chi ủy và toàn thể đảng viên, ngoài việc chấp hành Điều lệ Đảng cần phải nghiêm túc thực hiện QCLV của chi bộ vào quá trình công tác.

Điều 3. Hiệu lực thi hành quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy xã (b/c)
- Như Điều 2
- Lưu CB

T/M CHI ỦY CHI BỘ

BÍ THƯ

Nguyễn Hoàng Nghiệp

ĐẢNG ỦY XÃ LONG HƯNG
CHI BỘ TH LONG HƯNG B

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

QUY CHẾ LÀM VIỆC CHI BỘ

Nhiệm kỳ 2025-2027

(Kèm theo QĐ số 03-QĐ/QCLV-CB, ngày 06/01/2025 của Chi ủy Long Hưng B)

CHƯƠNG I: NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1: Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định về chi tiết nguyên tắc, chế độ làm việc, nhiệm vụ cụ thể, quan hệ công tác của các đảng viên trong chi bộ và chịu sự chi phối, ràng buộc theo Điều lệ Đảng, chương trình làm việc của chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027, thực hiện nhiệm vụ giáo dục trong nhà trường.

Đảng viên trong chi bộ chịu sự điều chỉnh của qui chế này. Việc thay đổi điều chỉnh (nếu có) phụ thuộc vào nhân sự thực tế của năm, của nhiệm kỳ không trái với Điều lệ Đảng.

Quy chế làm việc được xây dựng trên thực tế đảng viên trong chi bộ có tính ổn định từ năm 2025 đến năm 2027, song hành cùng các quy định khác của Đảng bộ xã Long Hưng, của ngành Giáo dục và của các cấp ủy cấp trên.

Điều 2: Nguyên tắc làm việc

Chi bộ làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, đảm bảo:

- Thực hiện nhiệm vụ đúng phạm vi trách nhiệm, đúng thẩm quyền đảm bảo sự lãnh đạo của UBND Huyện, sự chỉ đạo chuyên môn của phòng GD&ĐT; sự lãnh đạo gần gũi của Đảng bộ xã, của Chi bộ (trực tiếp là Chi ủy).

- Phát huy vai trò của lãnh đạo tập thể Chi ủy đồng thời đề cao trách nhiệm cá nhân của bí thư, phó bí thư, chi ủy viên và các đảng viên trong chi bộ. Trong quá trình phân công, đảng viên được giao nhiệm vụ phải chịu trách nhiệm, cấp trên không làm thay việc cho cấp dưới, tập thể không làm thay việc cá nhân.

- Việc đánh giá năng lực công tác dựa trên kết quả công việc được giao và việc tuân thủ Điều lệ Đảng và các quy định khác của Đảng.

CHƯƠNG II: CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ MỐI QUAN HỆ CỦA CHI BỘ

Điều 3: Chức năng

Chi bộ nhà trường là hạt nhân chính trị, lãnh đạo thực hiện đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; lãnh đạo thực hiện có hiệu quả các chủ trương, nhiệm vụ, công tác của đơn vị nhà trường; hoàn thành tốt nhiệm vụ từng năm học dưới sự chỉ đạo giảng dạy của PGD&ĐT Mỹ Tú; nâng cao đời sống vật chất, tinh thần của cán bộ, đảng viên và quần chúng; xây dựng chi bộ và đơn vị vững mạnh toàn diện.

Điều 4. Nhiệm vụ, mối quan hệ

1. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị, an ninh, quốc phòng.

- Lãnh đạo xây dựng và thực hiện có hiệu quả chủ trương, nhiệm vụ, công tác chuyên môn của đơn vị theo đúng đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, hoàn thành nghĩa vụ của đơn vị đối với Nhà nước, nâng cao đời sống vật chất, tinh thần của cán bộ, đảng viên và quần chúng.

- Lãnh đạo cán bộ, đảng viên và quần chúng giám sát mọi hoạt động của đơn vị theo đúng đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; đề cao tinh thần trách nhiệm, phát huy tính chủ động sáng tạo, cải tiến lề lối, phương pháp làm việc, nâng cao hiệu quả công tác, hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

- Lãnh đạo xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở ở đơn vị, phát huy quyền làm chủ của cán bộ, đảng viên và quần chúng, đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, nhất là tiêu cực trong công tác kiểm tra, thi cử.

- Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ quốc phòng, giữ vững an ninh chính trị và trật tự an toàn trong nhà trường. Đoàn kết nội bộ, đề cao tinh thần cảnh giác cách mạng, đấu tranh chống âm mưu "diễn biến hoà bình" của các thế lực thù địch; giữ gìn bí mật quốc gia, bảo vệ chính trị nội bộ, bảo vệ tài sản của Nhà nước và của nhà trường. Thực hiện đầy đủ các yêu cầu của mô hình “Cổng trường học an toàn”;

2. Lãnh đạo công tác tư tưởng

- Thường xuyên giáo dục, bồi dưỡng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh cho cán bộ, đảng viên và quần chúng; phát huy truyền thống yêu nước, yêu chủ nghĩa xã hội, xây dựng tinh thần làm chủ, tinh đoàn kết,

hợp tác và giúp đỡ lẫn nhau trong công chức, viên chức; kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, đảng viên, quần chúng để giải quyết và báo cáo lên cấp trên.

- Kịp thời phổ biến, quán triệt để cán bộ, đảng viên và quần chúng nắm vững và chấp hành đúng đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các chủ trương, nhiệm vụ của nhà trường, thường xuyên bồi dưỡng, nâng cao trình độ chính trị, kiến thức và năng lực công tác cho cán bộ, đảng viên.

- Lãnh đạo cán bộ, đảng viên và quần chúng đấu tranh chống các quan điểm sai trái, tư tưởng cơ hội, thực dụng, cục bộ, những hành vi nói, viết và làm trái với đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; thiếu tinh thần trách nhiệm, tinh thần hợp tác và ý thức tổ chức, kỷ luật; phòng, chống sự suy thoái về phẩm chất, đạo đức, lối sống của cán bộ, đảng viên.

3. Lãnh đạo công tác tổ chức, cán bộ.

- Chi ủy lãnh đạo xây dựng và thực hiện chủ trương về kiện toàn tổ chức, sắp xếp bộ máy và quy chế hoạt động của nhà trường.

- Chi ủy lãnh đạo xây dựng quy hoạch, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ và nhận xét, đánh giá, khen thưởng, kỷ luật, đối với cán bộ thuộc thẩm quyền quản lý của chi ủy.

- Chi ủy kịp thời đề xuất các ý kiến lên cấp trên xem xét, quyết định các vấn đề về tổ chức, cán bộ của nhà trường và những nội dung khác, không thuộc thẩm quyền.

4. Lãnh đạo công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát đảng viên trong thực hiện Điều lệ Đảng, chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; nhất là các chủ trương về xây dựng, chỉnh đốn Đảng, trách nhiệm nêu gương, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, những điều đảng viên không được làm và việc thực hiện nhiệm vụ viên chức.

- Chủ động đấu tranh, ngăn chặn, phát hiện và xử lý kịp thời hành vi tham nhũng, tiêu cực vi phạm kỷ luật Đảng, pháp luật Nhà nước. Xem xét thi hành kỷ luật đảng đối với đảng viên vi phạm, bảo đảm qui định, chính xác, kịp thời.

5. Lãnh đạo các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

- Lãnh đạo các đoàn thể xây dựng tổ chức vững mạnh, thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ theo luật định và điều lệ của mỗi đoàn thể; phát huy quyền làm chủ của cán bộ, đảng viên và quần chúng, đẩy mạnh các phong trào thi đua, tăng cường hoạt thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

- Lãnh đạo các đoàn thể và cán bộ, đảng viên, quần chúng trong nhà trường tham gia xây dựng và bảo vệ đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các chủ trương, kế hoạch nhiệm vụ của đơn vị.

6. Lãnh đạo xây dựng chi bộ, đảng viên

- Đề ra nghị quyết, nhiệm vụ và biện pháp xây dựng chi bộ trong sạch vững mạnh; nâng cao năng lực lãnh đạo, tính tiên phong của đội ngũ đảng viên, nhất là việc phát hiện dấu hiệu mất đoàn kết nội bộ và các biểu hiện tiêu cực trong nhà trường. Thực hiện đúng các nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, chế độ tự phê bình và phê bình; duy trì chất lượng sinh hoạt chi bộ, bảo đảm sự thống nhất trong mọi hành động.

- Yêu cầu đội ngũ đảng viên nêu cao vai trò tiên phong, gương mẫu, thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao; xây dựng kế hoạch và tạo điều kiện để đảng viên thực hiện nhiệm vụ học tập, không ngừng nâng cao trình độ về mọi mặt. Mỗi đảng viên, cần ý thức rõ với sự chuyển đổi số được các cấp triển khai và bản thân cá nhân không ngừng tự cập nhật kỹ năng CNTT, phần mềm ứng dụng trong quản lý, hoạt động giáo dục nhà trường.

- Chi ủy xây dựng kế hoạch, biện pháp quản lý đảng viên, phân công nhiệm vụ và tạo điều kiện cho đảng viên hoàn thành nhiệm vụ được giao; thực hiện tốt việc giới thiệu đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở và gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú. Làm tốt công tác động viên, khen thưởng, xử lý kịp thời những cán bộ, đảng viên vi phạm Điều lệ Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Làm tốt công tác tạo nguồn và phát triển đảng viên, bảo đảm về tiêu chuẩn và quy trình; chú trọng đối tượng là những quần chúng ưu tú, giỏi về chuyên môn, nghiệp vụ, có lý tưởng cách mạng và tinh thần tự nguyện.

- Xây dựng chi ủy có đủ phẩm chất, năng lực, hoạt động có hiệu quả, được đảng viên và quần chúng tín nhiệm. Bí thư, chi ủy phải lãnh đạo chi bộ đoàn kết, tập hợp được cán bộ, đảng viên và quần chúng.

- Chi ủy kiểm tra đảng viên chấp hành điều lệ, nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và quy định của Bộ Chính trị về những điều đảng viên không được làm. Lắng nghe dư luận, ý kiến đóng góp để điều chỉnh phù hợp.

CHƯƠNG III: TRÁCH NHIỆM PHẠM VI GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC CỦA CHI ỦY, ĐẢNG VIÊN

Điều 5: Trách nhiệm, phạm vi giải quyết công việc của Bí thư chi bộ

1. Bí thư chi bộ là người lãnh đạo và điều hành công việc của chi bộ, giải quyết công việc được quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn thuộc thẩm quyền theo Điều lệ và các quy định khác của Đảng.

2. Bí thư lãnh đạo công tác Đảng:

- Công tác chính trị tư tưởng, nhân sự.
- Hoạt động chung của nhà trường.
- Sinh hoạt chủ điểm, công tác xây dựng Đảng.
- Sinh hoạt chuyên đề mỗi quý.
- Xây dựng kế hoạch nhiệm kỳ, năm, tháng và tổ chức thực hiện.
- Thực hiện công tác xã hội hoá giáo dục.
- Trực tiếp lãnh đạo những vấn đề quan trọng, liên quan đến nhà trường.
- Bí thư phân công các thành viên trong chi ủy giải quyết công việc khi cần.

Điều 6: Trách nhiệm, phạm vi giải quyết công việc của phó bí thư

1. Phó bí thư phụ trách:

- Công tác kiểm tra, giám sát của chi bộ. Tổng hợp, làm báo cáo tháng theo quy định của Đảng ủy.
- Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
- Phụ trách chuyên môn, văn nghệ, TDTT, Thư viện, các phong trào thi đua nhà trường.
- Cùng chi ủy chịu trách nhiệm về xây dựng Đảng và hoạt động của chi bộ.

- Theo dõi nội dung Phê bình-Tự phê bình, tác phong đạo đức lối sống, hành vi ứng xử văn hóa, đoàn kết nội bộ, tự chuyển hóa- tự diễn biến, 27 biểu hiện suy thoái, những điều Đảng viên không được làm.

- Thay mặt bí thư điều hành hoạt động của chi bộ khi Bí thư vắng mặt.

Điều 7: Trách nhiệm, phạm vi giải quyết công việc của chi ủy viên

Chi ủy viên thực hiện nhiệm vụ do Chi ủy phân công:

- Hoạt động công tác Liên đội.
- Các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, HĐTN.
- Giám sát công tác tài chính Đảng, công tác sinh hoạt nơi cư trú của đảng viên, việc học nghị quyết, chuyên đề do các cấp ủy tổ chức.
- Phụ trách các cuộc thi trực tiếp, online do các cấp phát động.
- Cùng chi ủy chịu trách nhiệm về xây dựng Đảng và hoạt động của chi bộ.

Điều 8: Trách nhiệm của đảng viên

- Thực hiện các nhiệm vụ của đảng viên theo Điều lệ Đảng.
- Bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ trong hoạt động của chi bộ.
- Thực hiện các nhiệm vụ chi ủy, chi bộ phân công.
- Thực hiện thường xuyên giữ mối liên hệ với Cấp ủy, chính quyền nơi cư trú.

Điều 9: Mối quan hệ giữa các đảng viên trong chi bộ

- Tất cả các đảng viên trong chi bộ chịu sự lãnh đạo trực tiếp của chi ủy không trái điều lệ, các quy định khác của Đảng.
- Các công việc chung của chi bộ được thảo luận, góp ý, tham mưu đề xuất theo đúng nguyên tắc tập trung dân chủ trong Đảng, đoàn kết và xây dựng chi bộ.
- Đề cao mối quan hệ chặt chẽ giữa đảng viên và đội ngũ viên chức của nhà trường;
- Thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ, nghĩa vụ của đảng viên, của viên chức theo phương châm “Đảng viên đi trước”.

Điều 10: Đối với Đảng ủy, chính quyền địa phương công tác và nơi cư trú

- Chi ủy chi bộ chịu sự lãnh đạo trực tiếp, định kỳ báo cáo đầy đủ kịp thời hoạt động của chi bộ với Đảng ủy cấp trên. Đồng thời vận dụng sáng tạo các chỉ thị, nghị quyết của Đảng ủy cấp trên vào tình hình thực tế hoạt động của chi bộ, lãnh đạo, chỉ đạo đạt hiệu quả.

- Chi ủy chi bộ nhà trường luôn giữ mối quan hệ chặt chẽ với cấp ủy, chính quyền địa phương nơi có chi bộ nhà trường đóng trên địa bàn và nơi có đảng viên của chi bộ nhà trường đang cư trú, đảm bảo theo Qui định 213-QĐ/BTC-TW ngày 02/1/2020. Theo dõi, giám sát hướng dẫn yêu cầu mỗi đảng viên phải làm tốt việc giữ mối liên hệ tại nơi cư trú.

CHƯƠNG IV: CHẾ ĐỘ HỘI NGHỊ VÀ THÔNG TIN, BÁO CÁO

Điều 11. Chế độ hội nghị

- Chi bộ họp định kỳ mỗi tháng 01 lần vào khoảng thời gian từ ngày 27 đến ngày 30 hàng tháng (*trường hợp đặc biệt, có thể lùi họp chậm 1,2 ngày so với bình thường*), khi có yêu cầu sẽ triệu tập họp bất thường. Chế độ hội nghị được ghi trong nghị quyết Chi ủy, lịch họp Chi ủy được tiến hành trước thời gian sinh hoạt Chi bộ.

- Chi ủy chi bộ có thể tổ chức hội nghị mở rộng với toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên ở một thời điểm trong tháng (*Thời gian tiến hành sau khi Chi bộ kết thúc sinh hoạt*) để phổ biến, triển khai thực hiện NQ có nhiều nội dung liên quan hoặc khi có yêu cầu nhiệm vụ sẽ họp đột xuất Chi bộ.

Điều 12. Quy trình ban hành văn bản

- Nghị quyết sinh hoạt thường kỳ: Trên cơ sở Nghị quyết lãnh đạo của Đảng ủy, kế hoạch của Phòng GD&ĐT, báo cáo của BGH nhà trường, của các đoàn thể và trên cơ sở yêu cầu nhiệm vụ công tác của chi ủy, đồng chí Bí thư chi bộ xây dựng và nêu dự thảo nghị quyết họp Ban chi ủy đề ra NQ chi ủy mỗi tháng. Chi ủy cùng Bí thư triển khai nội dung sinh hoạt chi bộ hàng tháng theo hướng dẫn số 04-HD/BTCTU ngày 03 tháng 01 năm 2020 và các văn bản khác liên quan.

- Nghị quyết chuyên đề: Theo hướng dẫn số 04-HD/BTCTU ngày 03 tháng 01 năm 2020 và các văn bản của Huyện ủy, Đảng ủy chỉ đạo nội dung, thời gian và biện pháp tiến hành mỗi năm.

- Bí thư, phó bí thư: Làm trực tiếp hay làm theo ủy quyền việc soạn thảo, ký ban hành và phải chịu trách nhiệm về nội dung văn bản đó. Nếu nội dung soạn thảo do cả Chi ủy thống nhất thì khi ban hành nếu có sai sót thì Chi ủy cùng chịu trách nhiệm.

Điều 13. Chế độ thông tin báo cáo

- Định kỳ hàng tháng, 6 tháng, 1 năm, BGH nhà trường và các đoàn thể phải báo cáo chi ủy kết quả hoạt động và phương hướng nhiệm vụ tiếp theo, nêu các đề xuất, kiến nghị với chi ủy, chi bộ (nếu có).

- Chi bộ báo cáo kỳ họp thường kỳ hàng tháng, sáu tháng, cuối năm cho Đảng ủy theo đúng kế hoạch đề ra.

- Khi có yêu cầu thì chi ủy, các tổ chức đoàn thể nhà trường thực hiện báo cáo đột xuất bằng văn bản và báo cáo gấp trực tiếp. Thực hiện vận dụng ứng dụng CNTT trong việc tạo văn bản, lưu văn bản, chuyển nộp văn bản báo cáo bao gồm phai mềm và bản scanl theo qui định.

- Các thành viên được tham dự các kỳ họp của chi ủy, chi bộ hoặc hội nghị Chi ủy mở rộng phải thực hiện nghiêm túc nguyên tắc, chế độ bảo mật thông tin nội bộ.

CHƯƠNG V: TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 14: Phạm vi và hiệu lực của qui chế

Quy chế làm việc này chịu sự chi phối bởi sự lãnh đạo chỉ đạo của các cấp ủy Đảng và diễn biến của chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027.

Qui chế làm việc được chi ủy thông qua chi bộ biểu quyết thống nhất thực hiện, hiệu lực kể từ ngày ra quyết định ban hành.

Trong quá trình thực hiện QCLV có vướng mắc cần điều chỉnh, bổ sung thì Chi ủy xem xét thảo luận và xin ý kiến chi bộ nội dung này thống nhất triển khai./.